



МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ

MOSCOW INSTITUTE OF TECHNOLOGY AND MANAGEMENT

ОДОБРЕНО:

на заседании Учёного совета
Протокол от «16» января 2026 г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ОАНО ВО «МИТУ»
М.И. Боредина
«16» января 2026



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Практическая конфликтология

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки

37.03.02 Конфликтология

(направленность (профиль) программы бакалавриата –

«Социальная конфликтология»,

форма обучения – очно-заочная)

*(в том числе, типовые оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине)*

Москва, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины **Б1.В.03 Практическая конфликтология**, компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология (направленность (профиль) программы бакалавриата – «Социальная конфликтология», форма обучения – очно-заочная).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29 июля 2020 г. N 840 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология» (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 21.08.2020 № 59374).

Рабочая программа дисциплины разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы Института, утверждённых ректором Института.

Рабочая программа дисциплины в актуальной редакции рассмотрена на заседании кафедры «Общегуманитарных дисциплин и психологии» (протокол №1 от 14.01.2026), одобрена на заседании Учёного совета (протокол № 1 от 16.01.2026 г. и утверждена ректором Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт технологий и управления» (ОАО ВО «МИТУ») 16.01.2026.

Оглавление

1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего образования.....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы высшего образования.....	4
4. Объем и содержание дисциплины.....	6
4.1. Общая трудоёмкость дисциплины:.....	6
4.2. Виды учебной деятельности и трудоёмкость (в академических часах):.....	6
4.3. Тематический план.....	7
4.4. Содержание дисциплины «Практическая конфликтология».....	10
4.5. Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам.....	14
4.6. Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к выступлению с докладом (рефератом, эссе): примерная тематика выступлений.....	18
4.7. Примерная структура контрольной работы.....	19
4.8. Примерное итоговое практическое задание.....	19
для предварительной промежуточной аттестации результатов обучения за семестр.....	19
5. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины.....	21
6. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	23
7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы.....	23
8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	24
9. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	31
9.1. Этапы контроля успеваемости и уровня сформированности компетенций по дисциплине как компоненте образовательной программы.....	31
9.2. Перечень типовых оценочных средств и критерии оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине.....	32
9.3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации для контроля этапов сформированности уровней компетенций.....	36
9.3.1 Тесты.....	36
9.3.2 Практические задания и кейсы (кейс-задания).....	38

1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины:

Цель учебной дисциплины «Практическая конфликтология» состоит в приобретении обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых для формирования профессиональных компетенций (или их отдельных индикаторов) по дисциплине, выступающей компонентом, формируемым участниками образовательных отношений высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология на основе комплексного изучения материалов о диагностике конфликтов, выбора эффективных стратегий поведения, проведения переговоров и медиации, а также управления конфликтами в профессиональной и личной сферах.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) Изучить феноменологию конфликта, его структуру, динамику и функции.
- 2) Освоить методы диагностики и анализа конфликтных ситуаций.
- 3) Сформировать навыки управления конфликтами (профилактика, урегулирование, разрешение).
- 4) Овладеть базовыми технологиями переговорного процесса и посредничества (медиации).
- 5) Развить навыки самодиагностики поведения в конфликтах и управления эмоциональным состоянием.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Практическая конфликтология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) программы бакалавриата – «Социальная конфликтология».

Дисциплина направлена на формирование профессиональных компетенций.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы высшего образования

Код компетенции	Результаты освоения (наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знает–З, умеет–У, владеет–В)
ПК-2	ПК-2 Способен определять факторы развития личности, группы, организации учитывать их при организации психологического сопровождения группы, организации учитывать их при организации психологического сопровождения	ПК-2. ИД-1 Выявляет и анализирует факторы развития личности, группы, организации	<u>Знает</u> основные теоретические подходы к пониманию детерминант (факторов) развития личности (биогенные, социогенные, психогенные факторы). <u>Умеет</u> учитывать в профессиональной деятельности контекст (социокультурные, возрастные, профессиональные особенности) при интерпретации факторов развития и построении программы сопровождения. <u>Владеет</u> навыками проектирования программ психологического сопровождения с опорой на выявленные предикторы развития.
		ПК-2. ИД-2 Учитывает факторы развития личности, группы, организации в планировании, подготовке и реализации	<u>Знает</u> закономерности этапов психического развития и формирования личности на протяжении онтогенеза человека, психологические и социальные детерминанты развития группы и организации

Код компетенции	Результаты освоения (наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знает–З, умеет–У, владеет–В)
		психологического сопровождения	<u>Умеет</u> выбирать оптимальные инструменты оценки и измерения индивидуально-психологических особенностей личности, группы, организации, с точки зрения эффективности их применения для выявления, фиксирования и разностороннего рассмотрения факторов развития клиента (личности, группы, организации), изучения какого-либо психологического феномена <u>Владеет</u> навыками определения структуры и содержания программы психологического сопровождения с учетом выявленных особенностей индивидуального своеобразия развития клиента (личности, группы, организации), прогноза и динамики

4. Объем и содержание дисциплины

4.1. Общая трудоёмкость дисциплины:

Очно-заочная форма обучения, 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

Форма промежуточной аттестации:

3 курс, 6 семестр – экзамен

4.2. Виды учебной деятельности и трудоёмкость (в академических часах):

Контроль	Семестр 6, Курс 3									З.е.
	Всего	Конт.	Лек	Пр	Тк	СРП	Конс	СР	Контроль	
Экзамен	108	50	16	24	4	4	2	49	9	3

Условные обозначения:

Конт. – контактная работа;

Лек. – лекционные занятия;

Пр. – практические занятия;

Тк – текущий (в том числе рубежный) контроль;

СРП – самостоятельная работа под руководством преподавателя (включает консультации, проводимые преподавателем для обучающихся в течение семестра);

Конс – консультация;

СР – самостоятельная работа обучающегося (бакалавра);

Контроль – промежуточная аттестация (ПА) в форме зачета с оценкой или экзамена

З.е. – зачетные единицы.

4.3. Тематический план

3 курс, 6 семестр

№	Наименование раздела/темы	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий)							СР	Конт роль (ПА)	Формируемые компетенции
		Всего	Конт.	Лек	Пр	Тк	СРП	Конс			
1	Конфликт как социально-психологический феномен	8	4	2	2				4		ПК-2. ИД-1 ПК-2. ИД-2
2	Структура, динамика и	9	4	2	2				5		ПК-2. ИД-1

	функции конфликта									ПК-2. ИД-2
3	Причины возникновения и типология конфликтов	9	4	2	2			5		ПК-2. ИД-1 ПК-2. ИД-2
4	Методы диагностики и картография конфликта	9	4	2	2			5		ПК-2. ИД-1 ПК-2. ИД-2
5	Стратегии поведения в конфликте. Модель Томаса–Киллманна	9	4	2	2			5		ПК-2. ИД-1 ПК-2. ИД-2
6	Управление эмоциями и стрессом в конфликте	9	4	2	2			5		ПК-2. ИД-1 ПК-2. ИД-2
7	Переговорный процесс. Метод принципиальных переговоров	10	5	1	4			5		ПК-2. ИД-1 ПК-2. ИД-2
8	Техники активного слушания и эффективной коммуникации	8	3	1	2			5		ПК-2. ИД-1 ПК-2. ИД-2
9	Медиация как способ разрешения конфликтов	10	5	1	4			5		ПК-2. ИД-1 ПК-2. ИД-2
10	Профилактика конфликтов. Обратная связь и конфликтогены	8	3	1	2			5		ПК-2. ИД-1 ПК-2. ИД-2
	Консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация	19	10			4	4	2	9	ПК-2. ИД-1 ПК-2. ИД-2
	ИТОГО:	108	50	16	24	4	4	2	49	9

4.4 Содержание дисциплины «Практические методы работы психолога»

3 курс, 6 семестр

Тема № 1. Конфликт как социально-психологический феномен

Определение конфликта. Отличие конфликта от противоречия, конкуренции, кризиса. Объективные и субъективные предпосылки возникновения конфликтов. Основные теоретические подходы к изучению конфликта (социологический, психологический, управленческий). Значение практической конфликтологии в профессиональной деятельности.

Тема № 2. Структура, динамика и функции конфликта

Элементы структуры конфликта: стороны, объект, предмет, условия, действия. Динамика развития конфликта: латентная фаза, инцидент, эскалация, деэскалация, завершение. Конструктивные и деструктивные функции конфликта. Формула конфликта (по Х. Корнелиус и Ш. Фэйр). Понятие конфликтогенов и их разновидности.

Тема № 3. Причины возникновения и типология конфликтов

Объективные и субъективные причины конфликтов. Организационно-управленческие факторы. Социально-психологические причины. Личностные детерминанты конфликтного поведения. Классификация конфликтов: внутриличностные, межличностные, групповые, организационные.

Тема № 4. Методы диагностики и картография конфликта

Методы сбора информации о конфликте: наблюдение, опрос, анализ документов. Психологические методики диагностики конфликтности (тест Томаса–Киллманна, тест К. Томаса, методика «Уровень конфликтности личности»). Картография конфликта по Х. Корнелиус и Ш. Фэйру: построение карты, анализ интересов и позиций сторон. Диагностика конфликтной ситуации: алгоритм.

Тема № 5. Стратегии поведения в конфликте. Модель Томаса–Киллманна

Понятие управления конфликтом. Уровни управления: профилактика, регулирование, разрешение. Пять стратегий поведения в конфликте: конкуренция, сотрудничество, компромисс, избегание, приспособление. Условия эффективности каждой стратегии. Выбор стратегии в зависимости от ситуации.

Тема № 6. Управление эмоциями и стрессом в конфликте

Роль эмоционального интеллекта в конфликте. Техники саморегуляции в конфликтной ситуации. Управление гневом и агрессией. Работа с психологическим стрессом. Методы снятия эмоционального напряжения после конфликта.

Тема № 7. Переговорный процесс. Метод принципиальных переговоров

Переговоры как способ разрешения конфликтов. Виды переговоров. Жесткие и мягкие переговорные стили. Метод принципиальных переговоров Р. Фишера и У. Юри: отделение человека от проблемы, фокус на интересах, генерация взаимовыгодных вариантов, использование объективных критериев. Подготовка к переговорам.

Тема № 8. Техники активного слушания и эффективной коммуникации

Коммуникативные барьеры в конфликте. Техники активного слушания: перефразирование, резюмирование, эмпатическое слушание. Техника «Я-сообщения» как способ бесконфликтного выражения эмоций. Правила обратной связи. Предупреждение эскалации через корректную коммуникацию.

Тема № 9. Медиация как способ разрешения конфликтов

Понятие и принципы медиации. Роль и позиция медиатора. Отличие медиации от суда, арбитража и психологического консультирования. Стадии медиационного процесса: вступительное слово, презентация сторон, диалог, выход на соглашение. Техники работы медиатора: активное слушание, переформулирование, работа с эмоциями.

Тема № 10. Профилактика конфликтов. Обратная связь и конфликтогены

Способы профилактики конфликтов в организации и группе. Конфликтогены в общении: виды и способы нейтрализации. Технология предупреждения конфликтов через конструктивную обратную связь. Формирование бесконфликтной среды.

4.5 Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам

4 курс, 7 семестр

Тема № 1. Конфликт как социально-психологический феномен

1. Дайте определение конфликта. Чем конфликт отличается от противоречия, конкуренции и кризиса?
2. Объективные и субъективные предпосылки возникновения конфликтов.
3. Основные теоретические подходы к изучению конфликта (социологический, психологический, управленческий).

4. Значение практической конфликтологии в профессиональной деятельности конфликтолога.

Тема № 2. Структура, динамика и функции конфликта

1. Перечислите элементы структуры конфликта.
2. Охарактеризуйте основные стадии динамики конфликта.
3. Какие функции конфликта являются конструктивными, а какие — деструктивными?
4. Что такое формула конфликта? Приведите пример.
5. Дайте определение конфликтогену. Назовите виды конфликтогенов.

Тема № 3. Причины возникновения и типология конфликтов

1. Классификация причин конфликтов: объективные и субъективные.
2. Организационно-управленческие факторы возникновения конфликтов.
3. Социально-психологические причины конфликтов.
4. Личностные детерминанты конфликтного поведения.
5. Охарактеризуйте основные типы конфликтов (внутриличностные, межличностные, групповые, организационные).

Тема № 4. Методы диагностики и картография конфликта

1. Какие методы используются для сбора информации о конфликте?
2. Опишите методику диагностики стратегий поведения в конфликте К. Томаса.
3. Что такое картография конфликта? Каков алгоритм построения карты конфликта?
4. В чем разница между интересами и позициями сторон в конфликте?
5. Назовите этапы диагностики конфликтной ситуации.

Тема № 5. Стратегии поведения в конфликте. Модель Томаса–Киллмана

1. Что означает понятие «управление конфликтом»?
2. Перечислите уровни управления конфликтом.
3. Охарактеризуйте пять стратегий поведения в конфликте по модели Томаса–Киллмана.
4. В каких условиях эффективна стратегия сотрудничества?
5. Как выбрать оптимальную стратегию поведения в конкретной конфликтной ситуации?

Тема № 6. Управление эмоциями и стрессом в конфликте

1. Какую роль играет эмоциональный интеллект в конфликте?
2. Назовите техники саморегуляции в конфликтной ситуации.
3. Какие методы управления гневом и агрессией вы знаете?
4. Как справиться со стрессом после конфликта?

Тема № 7. Переговорный процесс. Метод принципиальных переговоров

1. Какие виды переговоров выделяют в конфликтологии?
2. В чем отличие жестких и мягких переговоров?
3. Опишите метод принципиальных переговоров Р. Фишера и У. Юри.
4. Как подготовиться к переговорам?

Тема № 8. Техники активного слушания и эффективной коммуникации

1. Какие коммуникативные барьеры возникают в конфликте?
2. Охарактеризуйте техники активного слушания.

3. Что такое техника «Я-сообщения»? Приведите пример.
4. Опишите модель обратной связи SBI.

Тема № 9. Медиация как способ разрешения конфликтов

1. Что такое медиация? Назовите основные принципы медиации.
2. В чем отличие медиации от суда и психологического консультирования?
3. Каковы основные стадии медиационного процесса?
4. Какие техники использует медиатор?

Тема № 10. Профилактика конфликтов. Обратная связь и конфликтогены

1. Какие способы профилактики конфликтов существуют?
2. Как нейтрализовать конфликтогены в общении?
3. Как конструктивная обратная связь помогает предотвратить конфликт?

4.6 Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к выступлению с докладом (рефератом, эссе): примерная тематика выступлений

1. Психологические типы личности и их влияние на конфликтное поведение.
2. Особенности управления конфликтами в образовательной среде.
3. Конфликты в организации: причины, динамика, способы урегулирования.
4. Медиация как альтернативный способ разрешения споров.
5. Технология «Карта конфликта»: практическое применение.
6. Конфликтогены в деловом общении: виды и способы нейтрализации.
7. Эмоциональный интеллект как фактор профилактики конфликтов.
8. Переговорный процесс: национальные и культурные особенности.
9. Управление конфликтами в семье: практические рекомендации.
10. Внутриличностный конфликт: причины, последствия, способы разрешения.
11. Стратегия сотрудничества в конфликте: условия эффективности.
12. Обратная связь как инструмент предотвращения конфликтов.
13. Роль медиатора в урегулировании организационных конфликтов.
14. Конфликты в виртуальных командах: специфика и методы управления.
15. Постконфликтное восстановление отношений: техники и алгоритмы.

4.7 Примерная структура контрольной работы

1. теоретическая часть – ответы на вопросы / тестовые вопросы по пройденным темам
2. практическая часть – выполнение задания (кейса, кейс-задания)

4.8 Примерное итоговое практическое задание

для предварительной промежуточной аттестации результатов обучения за семестр

На основе полученной в ходе курса информации, выполните представленные нижеперечисленные задания по дисциплине **«Практическая конфликтология»**.

Задание 1. Анализ конфликтной ситуации (кейс)

Проанализируйте предложенную конфликтную ситуацию (кейс выдается преподавателем) по следующему плану:

Определите вид, тип и структуру конфликта.

Выявите объективные и субъективные причины конфликта.

Постройте карту конфликта (интересы и позиции сторон).

Оцените динамику конфликта (стадии).

Предложите стратегию разрешения конфликта.

Разработайте план переговоров или медиации.

Ответ оформите в виде письменного аналитического отчета (объем 3-5 страниц) или презентации (10-12 слайдов).

Задание 2. Разработка переговорной стратегии

Представьте, что вы выступаете медиатором в конфликте между двумя отделами организации (описание конфликта прилагается). Разработайте:

План подготовки к медиации.

Сценарий вступительного слова медиатора.

Перечень вопросов для прояснения интересов сторон.

Предложения по выходу на взаимовыгодное соглашение.

Ответ предоставьте в формате презентации (8-10 слайдов). Информация в ответе на задание должна сопровождаться ссылками на библиографические источники.

Задание 3. Самодиагностика конфликтного поведения

Пройдите тест Томаса–Киллмана (стратегии поведения в конфликте).

Пройдите тест на уровень конфликтности личности (по любой валидизированной методике).

Проанализируйте полученные результаты:

Какая стратегия поведения является для вас доминирующей?

Каковы сильные и слабые стороны вашего конфликтного поведения?

Как вы можете скорректировать свое поведение в конфликтных ситуациях?

Приведите 1-2 примера из личного опыта, иллюстрирующих полученные результаты.

Ответ оформите в виде эссе (объем 2-3 страницы).

5. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, как аудиторные занятия, различные виды самостоятельной работы обучающихся, в том числе по заданиям преподавателя, промежуточная аттестация.

Методические рекомендации при подготовке к аудиторным занятиям

К аудиторным занятиям относятся лекционные занятия и практические (семинарские) занятия.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к промежуточной аттестации. В процессе конспектирования следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся рекомендуется изучить указанную в рабочей программе основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой по теме занятия. Для лучшего понимания содержания программы обучающимся рекомендуется постоянно соотносить знания, получаемые в курсе, с уже накопленными сведениями из области психологии, активно задавать вопросы по изучаемому материалу и принимать участие в обсуждениях на практических занятиях.

При решении практических заданий (задач) обучающемуся рекомендуется предварительно повторить теоретический материал по соответствующей теме (вопросу), выписать алгоритм выполнения аналогичных типов заданий и (или) необходимые формулы; кратко отразить исходное условие задания; привести развёрнутые пояснения хода решения; проанализировать полученные результаты и сформулировать выводы и (или) рекомендации (при необходимости). При решении кейс-заданий в ответе в дополнение к перечисленному следует четко обозначить ключевые факторы / условия, при наличии / соблюдении которых предложенное решение проблемной кейс-ситуации будет эффективным.

Особой формой контактной работы является самостоятельная работа под руководством преподавателя, которая включает тематическую консультацию по дисциплине рабочего учебного плана соответствующего года обучения или разбор заданий отдельного занятия по соответствующей дисциплине, проводимую еженедельно как индивидуально, так и для мелких групп по утвержденному расписанию. Обучающимся рекомендуется посещать такие занятия по необходимости для обеспечения более эффективной подготовки и качества усвоения учебного материала.

Методические рекомендации к самостоятельной работе по дисциплине

Самостоятельная работа студентов (СРС, СР) является важным видом учебной и научной деятельности, направленным на развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению задач учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа - обязательная часть учебного процесса для каждого обучающегося, объем которой определяется учебным планом.

Объем, виды и формы самостоятельной работы студентов при реализации дисциплины, порядок ее организации и контроля определяются ведущим преподавателем в соответствии с Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся Института и доводятся до сведения обучающихся.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся является:

- изучение теоретического учебного материала на основе конспектов лекций и подготовка к практическим занятиям (повторение ответов на теоретические вопросы к занятиям);

- работа с литературой для подготовки выступлений с докладом (эссе, рефератом), а также изучения учебной литературы по вопросам, отведенным на самостоятельное освоение (при наличии);
- подготовка к устному опросу или письменному тестированию, к контрольной работе;
- самостоятельное выполнение практических заданий и итогового практического задания по дисциплине.

Для лучшего освоения теоретического материала необходимо систематически работать с конспектами лекций, отвечать на контрольные вопросы; осуществлять аналитическую обработку учебной литературы для самостоятельного изучения (аннотирование, рецензирование, реферирование). Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие, в особенности по вопросам, выносимым на самостоятельное изучение. Представленные в практическом занятии вопросы опираются на пройденный лекционный материал, поэтому к ним желательно готовиться после изучения материала соответствующих лекций.

Доклад и реферат представляют собой сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию. Эссе, в отличие от доклада, предполагает наличие рассуждений выступающего по выбранной проблематике, его авторскую позицию, аргументированную синтезом информации из различных учебных и (или) научных источников. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Готовясь к выступлению с докладом, с эссе или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Начинать подготовку следует составлением плана (конспекта) выступления по изучаемому материалу (вопросу). Далее следует отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

Практические советы по подготовке выступления с презентацией:

- согласуйте с преподавателем тему для выступления и подберите актуальную литературу;
- готовьте отдельно: текст доклада, слайды (10-15), раздаточный материал (при необходимости);
- выносите на слайды самую значимую информацию, лучше наглядную (таблицы, схемы и т.п.);
- используйте для презентации сдержанный деловой стиль оформления;
- выступление начинайте с обязательной информации: тема, фамилия и инициалы выступающего;
- соблюдайте структуру выступления в докладе и на презентации: план сообщения; слайды, иллюстрирующие (но не дублирующие) текст выступления; краткие выводы из всего сказанного;
- обязательно указывайте список использованных источников;
- будьте готовы к вопросам по теме выступления;
- соблюдайте тайминг во время выступления: до 7 мин. на выступление и 5 мин. – ответы на вопросы.

Методические рекомендации по подготовке и выполнению контрольной работы

Контрольная работа выступает оценочным средством рубежного контроля знаний, умений и навыков обучающегося, сформированных по итогам изучения модуля или совокупности взаимосвязанных тем дисциплины.

Контрольная работа проводится после завершения изучения тем, входящих в модуль дисциплины, но не реже двух раз в семестр, выполняется студентом самостоятельно, без использования вспомогательных материалов (в том числе учебников или конспектов лекций) в отведенное для этого ограниченное время.

Для подготовки к модульной контрольной работе необходимо повторить теоретический материал лекций и примеры выполнения практических заданий по темам модуля. На контрольной работе необходимо прежде всего внимательно прочитать текст заданий, распределить время на их выполнение и приступить к контрольной работе.

Методические рекомендации по выполнению итогового практического задания

Итоговое практическое задание по дисциплине представляет собой средство оценивания уровня знаний, умений и (или) навыков обучающегося по итогам освоения курса учебной дисциплины за семестр. При выполнении итогового практического задания выполняйте методические рекомендации:

- внимательно прочитайте текст задания, обратить внимание на существенные исходные условия задания, которые повлияют на ход решения, логику рассуждений, а также структуру ответа и аргументации к нему;
- при написании ответа на задание уточните допущения, которых будете придерживаться в неуточненных частях исходного условия задания, если упомянутые допущения могут влиять на ход рассуждений и структуру ответа;
- подкрепляйте ответ необходимыми аргументами, ссылками на первоисточники литературы, описанием хода решения задания, сформулируйте итоговые выводы;
- соблюдайте сформулированные в задании требования к объему, содержанию и оформлению ответа.

6. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В институте образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (по их заявлению).

В институте созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся (бакалаврам) необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание института.

7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института в рамках реализации дисциплины осуществляется воспитательная работа, направленная на закрепление духовно-нравственных ценностей и (или) развитие высоконравственной личности, способной в полной мере реализовывать свой потенциал и проявить инициативность в условиях современного общества.

Воспитательная работа в рамках реализации дисциплины «**Практическая конфликтология**» как компонента образовательной программы основана на использовании аксиологического, культурно-исторического, системно-деятельностного и личностно ориентированного подхода с учетом основных принципов воспитания: гуманистической направленности, совместной деятельности участников образовательного процесса, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности и инклюзивности.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Распопова, Н. И. Медиация : учебник для вузов / Н. И. Распопова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19001-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588651> (дата обращения: 03.04.2026).
2. Черкасская, Г. В. Управление конфликтами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17041-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585775> (дата обращения: 03.04.2026).
3. Чернова, Г. Р. Конфликтология : учебное пособие для вузов / Г. Р. Чернова, М. В. Сергеева, А. А. Беляева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 200 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17752-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590593> (дата обращения: 03.04.2026).

8.2. Дополнительная литература

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология: учебник / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. — 6-е изд. — СПб.: Питер, 2021. — 528 с.
2. Гришина, Н. В. Психология конфликта. 3-е изд. — СПб.: Питер, 2021. — 576 с.
3. Леонов, Н. И. Конфликтология: учебное пособие / Н. И. Леонов. — М.: Издательство Юрайт, 2024. — 190 с.
4. Цой, Л. Н. Практическая конфликтология. Книга 1. Управление конфликтами: учебное пособие / Л. Н. Цой. — М.: Прометей, 2021. — 250 с.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе электронных образовательных ресурсов)

Название	Эл.адрес	Режим доступа
Личный кабинет обучающегося ОАНО ВО «МИТУ» (СДО на базе LMS Moodle)	https://lms.mitu.msk.ru/login/index.php	для авторизованных пользователей, из любой точки, где есть Интернет
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Портал психологических изданий	https://psyjournals.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Репозиторий научных трудов Московского научно-исследовательского института психиатрии	http://www.mniip-repo.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Электронный журнал «Вопросы	http://	свободный,

психологии»	www.voppsy.ru/	из любой точки, где есть Интернет
Сайт Института психологии РАН	http://www.ipras.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Сайт Российского психологического общества	http://xn--n1abc.xn--p1ai/	свободный, из любой точки, где есть Интернет

8.4. Электронно-библиотечная система*

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ	https://urait.ru/	для авторизованных пользователей, из любой точки, где есть Интернет

**Обеспечивает индивидуальным неограниченным доступом к электронным изданиям литературы, указанной в рабочей программе, в том числе в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.*

8.5. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (в том числе отечественного производства)*

Название ПО	Характер ПО
Microsoft Windows 10 (операционная система)	лицензионное ПО
Microsoft Office (офисное ПО)	лицензионное ПО
LibreOffice (офисное ПО)	свободно распространяемое ПО (под лицензией MPL 2.0)
7-Zip (архиватор)	свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL)
Яндекс Браузер (Интернет-браузер)	свободно распространяемое отечественное ПО (на условиях простой неисключительной лицензии)
Kaspersky Free (антивирусное ПО)	свободно распространяемое отечественное ПО
NANO Антивирус Pro для образовательных учреждений (антивирусное ПО)	лицензионное отечественное ПО
Интернет-сервис для проведения вебинаров Livedigital	лицензионное отечественное ПО

**Состав подлежит обновлению (при необходимости)*

8.6. Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационно-справочные системы*

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Национальная библиографическая база данных научного цитирования, научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	Ресурс открытого доступа
Интернет-ресурс Российской Государственной Библиотеки	https://www.rsl.ru	Ресурс открытого доступа
Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink	https://link.springer.com	Ресурс открытого доступа
Реферативная база зарубежных научных	https://www.scilit.net/	Ресурс открытого

публикаций		доступа
Научная электронная библиотека (база научных статей) «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/	Ресурс открытого доступа
Некоммерческие интернет-версии справочно-правовой информационной системы КонсультантПлюс	https://www.consultant.ru/online/	Ресурс открытого доступа
Информационно-правовой портал справочно-правовой информационной системы Гарант	https://www.garant.ru	Ресурс открытого доступа

**Состав подлежит обновлению (при необходимости)*

8.7. Материально-техническое обеспечение для реализации дисциплины

Б1.В.03 Практическая конфликтология	Аудитория №6 Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: <u>Специализированная мебель:</u> - стул с пюпитром обучающегося - 20 шт.; - стол педагогического работника - 1 шт.; - стул педагогического работника - 1 шт.; <u>Оборудование и технические средства обучения:</u> - моноблок IRU office с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МИТУ», к электронной библиотечной системе, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам- 1 шт.; - мультимедиапроектор BenQ MS560 - 1 шт.; - МФУ Kyocera M-2735dn - 1 шт. <u>Программное обеспечение:</u> - Microsoft Windows 10 (операци-	115114, г. Москва, наб. Дербеневская, д. 11, 1 этаж, Помещение №6 (Аудитория № 6, Площадь 53.6 м2)	Аренда	Общество с ограниченной ответственностью «Институт профессионального образования»,	Договор аренды нежилых помещений № 24/01/2026-а от 24 января 2026 г., срок действия с 24.01.2026 по 23.12.2026
-------------------------------------	--	--	--------	--	---

	онная система) - лицензионное ПО; - Microsoft Office (офисное ПО) - лицензионное ПО; - LibreOffice (офисное ПО) - свободно распространяемое ПО (под лицензией MPL 2.0); - 7-Zip (архиватор) - свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL); - Яндекс Браузер (Интернет-браузер) - свободно распространяемое отечественное ПО (на условиях простой неисключительной лицензии); - Kaspersky Free (антивирусное ПО) - свободно распространяемое отечественное ПО; - NANO Антивирус Pro для образовательных учреждений (антивирусное ПО) -лицензионное отечественное ПО; - Сервис для общения и обучения livedigital - лицензионное отечественное ПО				
	Аудитория №8 Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: <u>Специализированная мебель:</u> - стол обучающегося - 15 шт.; - стул обучающегося - 15шт.; - стол педагогического работника - 1 шт.; - стул педагогического работника - 1 шт.; - стол под многофункциональную офисную оргтехнику (МФУ) - 1 шт.; <u>Оборудование и технические средства обучения:</u>	115114, г. Москва, наб. Дербеневская, д. 11, 1 этаж, Помещение №8 (Аудитория №8, Площадь 56,44 м2)	Аренда	Общество с ограниченной ответственностью «Институт профессионального образования»,	Договор аренды нежилых помещений № 24/01/2026-а от 24 января 2026 г., срок действия с 24.01.2026 по 23.12.2026

	- моноблок IRU office с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МИТУ», к электронной библиотечной системе, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам - 15 шт.; - мультимедиапроектор BenQ MS560 - 1 шт.; - МФУ Kyocera M-2735dn - 1 шт.; <u>Программное обеспечение:</u> - Microsoft Windows 10 (операционная система) - лицензионное ПО; - Microsoft Office (офисное ПО) - лицензионное ПО; - LibreOffice (офисное ПО) - свободно распространяемое ПО (под лицензией MPL 2.0); - 7-Zip (архиватор) - свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL); - Яндекс Браузер (Интернет-браузер) - свободно распространяемое отечественное ПО (на условиях простой неисключительной лицензии); - Kaspersky Free (антивирусное ПО) - свободно распространяемое отечественное ПО; - NANO Антивирус Pro для образовательных учреждений (антивирусное ПО) -лицензионное отечественное ПО; - Сервис для общения и обучения livedigital - лицензионное отечественное ПО.				
	Аудитория №9 Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ОАНО ВО «МИТУ», электронной библиотечной системе, современным профессиональным базам данных и	115114, г. Москва, наб. Дербеневская, д. 11, 1 этаж, Помещение №9 (Аудитория №9 Площадь 48,14 м2)	Аренда	Общество с ограниченной ответственностью «Институт профессионального образования»,	Договор аренды нежилых помещений № 24/01/2026-а от 24 января 2026 г., срок действия с 24.01.2026 по

	информационным справочным системам: Специализированная мебель: - стол - 16 шт.; - стул - 16 шт.; - стеллаж - 1 шт.; - стол под многофункциональную офисную оргтехнику (МФУ) - 1 шт.; Оборудование и технические средства обучения: - моноблок IRU office с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МИ-ТУ», к электронной библиотечной системе, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам - 16 шт.; - МФУ Kyocera M-2735dn - 1 шт.; Программное обеспечение: - Microsoft Windows 10 (операционная система) - лицензионное ПО; - Microsoft Office (офисное ПО) - лицензионное ПО; - LibreOffice (офисное ПО) - свободно распространяемое ПО (под лицензией MPL 2.0); - 7-Zip (архиватор) - свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL); - Яндекс Браузер (Интернет-браузер) - свободно распространяемое отечественное ПО (на условиях простой неисключительной лицензии); - Kaspersky Free (антивирусное ПО) - свободно распространяемое отечественное ПО; - NANO Антивирус Pro для образовательных учреждений (антивирусное ПО) -лицензионное отечественное ПО; - Сервис для общения и обучения livedigital - лицензионное отечественное ПО.				23.12.2026
	Аудитория №11 Помещение для самостоятельной работы обучающихся,	115114, г. Москва, наб. Дербенев-	Арен да	Общество с ограниченной ответствен-	Договор аренды нежилых

	оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ОАНО ВО «МИТУ», электронной библиотечной системе, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам: <u>Специализированная мебель:</u> - стол - 18 шт.; - стул - 18 шт.; - стеллаж - 6 шт.; - стол под многофункциональную офисную оргтехнику (МФУ) - 1 шт.; - вешалка для одежды - 1 шт.; - тумба - 1 шт. <u>Оборудование и технические средства обучения:</u> - моноблок IRU office с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МИТУ» и к электронной библиотечной системе – 18 шт.; - МФУ Kyocera M-2735dn - 1 шт.; <u>Программное обеспечение:</u> - Microsoft Windows 10 (операционная система) - лицензионное ПО; - Microsoft Office (офисное ПО) - лицензионное ПО; - LibreOffice (офисное ПО) - свободно распространяемое ПО (под лицензией MPL 2.0); - 7-Zip (архиватор) - свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL); - Яндекс Браузер (Интернет-браузер) - свободно распространяемое отечественное ПО (на условиях простой неисключительной лицензии); - Kaspersky Free (антивирусное ПО) - свободно распространяемое отечественное ПО; - NANO Антивирус Pro для обра-	ская, д. 11, 1 этаж, Помещение №11 (Аудитория №11 Площадь 54,7 м2)		стью «Институт профессионального образования»,	помещений № 24/01/2026-а от 24 января 2026 г., срок действия с 24.01.2026 по 23.12.2026
--	---	---	--	---	--

	зовательных учреждений (анти-вирусное ПО) -лицензионное отечественное ПО; - Сервис для общения и обучения livedigital - лицензионное отечественное ПО.				
--	---	--	--	--	--

9. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

9.1. Этапы контроля успеваемости и уровня сформированности компетенций по дисциплине как компоненте образовательной программы

Оценивание хода и результатов освоения дисциплины, уровня сформированности у обучающихся закрепленных за ней компетенций (знаний, умений, навыков как компонентов-предикторов, последовательно формирующих компетенции), осуществляется на этапах:

1) текущего контроля успеваемости – регулярно осуществляемой проверки учебных достижений обучающихся во время проведения всех видов учебных занятий (лекционных, практических), с применением процедур письменного тестирования или устного опроса по пройденным темам, проверки выполнения заданий (кейсов, кейс-заданий), а также контроля результатов самостоятельной работы по подготовке к практическому занятию, к выступлению с докладом и др.;

2) рубежного контроля – внутри семестрового текущего контроля учебных достижений обучающихся, осуществляемого по завершении изучения раздела (модуля) учебной дисциплины, посредством проведения контрольных работ;

3) промежуточной аттестации – обязательного семестрового контроля результатов освоения программы учебной дисциплины с целью оценки уровня сформированности у обучающихся компетенций, проводимого путем предварительной аттестации (контроля выполнения итогового практического задания, прохождения итогового тестирования) или письменного экзамена (зачета с оценкой, зачета) в период зачетно-экзаменационной сессии.

Контрольные мероприятия производятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОАНО ВО «МИТУ».

Содержание оценочных средств для разных этапов контроля устанавливается **фондом оценочных средств (контрольно-оценочных материалов)**, представлен в п.9.3.

9.2. Перечень типовых оценочных средств и критерии оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине

Уровень сформированности компетенций по дисциплине проверяется на каждом этапе контроля с использованием комплекса оценочных средств и контрольных мероприятий.

Перечень типовых оценочных средств по дисциплине

Этапы контроля	Контрольные мероприятия (процедуры)	Оценочные средства	Контроль:	
			учебных занятий	ЗУВ
Текущий контроль	Опрос	Вопросы к занятиям	СРС	З
		Тесты	Ауд, СРС	З, У
	Проверка выполнения заданий (кейсов, кейс-заданий)	Задания	Ауд, СРС	У, В
	Оценка выступления с докладом	Реферат, эссе	СРС	З,У
Рубежный	Контрольная работа	Контрольная работа (тесты, зада-	Ауд	З,У,В

контроль		ния)		
Промежуточная аттестация	Предварительная аттестация	Итоговое практическое задание / Итоговый тест	СРС	3,У,В
	Промежуточная аттестация	Экзаменационный билет (тесты, задание)	Ауд	3,У,В

Успешность формирования компетенций (индикаторов компетенций) по дисциплине определяется достижением запланированных результатов обучения, соотнесенных с индикаторами, уровнем и полнотой формирования необходимых знаний, умений и навыков по дисциплине, что находит отражение в системе оценивания ОАНО ВО «МИ-ТУ».

Оценивание результатов учебной деятельности обучающихся при освоении дисциплин осуществляется с применением балльно-рейтинговой системы ОАНО ВО «МИ-ТУ» - комплексной системы поэтапного оценивания уровня освоения компонентов основной образовательной программы и программы в целом и построенной на принципах непрерывного характера контроля и оценивания результатов учебной деятельности и накопительного механизма формирования рейтинга обучающегося.

Система и критерии оценивания знаний, умений и навыков по дисциплине

Этапы контроля	Формируют рейтинг	Итоговый рейтинг в баллах	Уровень сформированности компетенций, измеренный через оценочные средства	Результаты освоения	
				Зачет	Экзамен (зачет с оценкой)
Текущий, в том числе рубежный контроль	Текущий рейтинг	85 - 100	Компетенция сформирована на высоком творческом уровне (знания, умения, навыки)	зачтено	5, «отлично»
		67-84	Компетенция сформирована на достаточном реконструктивном уровне (знания, умения)		4, «хорошо»
		55-66	Компетенция сформирована на базовом репродуктивном уровне (знания)		3, «удовлетворительно»
Промежуточная аттестация	Рейтинг ППА	0-54	Компетенция не сформирована	не зачтено	2, «неудовлетворительно»
	Итоговый рейтинг				

Текущий рейтинг учебных достижений обучающегося формируется по результатам прохождения контрольных мероприятий текущего и рубежного контроля, каждое из которых оценивается максимум в 100 баллов, а текущий рейтинг определяется как средняя арифметическая из результатов таких мероприятий и не может превышать 100 баллов:

$$\text{Текущий рейтинг} = (\sum \text{ОС ТК} + \sum \text{ОС РК}) / n$$

где $\sum \text{ОС ТК}$ – общая сумма накопленных в семестре баллов за все мероприятия текущего контроля,

$\sum \text{ОС РК}$ – общая сумма накопленных в семестре баллов за мероприятия рубежного контроля,

n – общее количество проведенных мероприятий.

Рейтинг ППА формируется по итогам прохождения предварительной промежуточной аттестации по дисциплине (итогового тестирования или выполнения итогового практического задания) исходя из возможного максимума в 100 баллов. Предварительная промежуточная аттестация является обязательной формой семестрового контроля

результатов учебной деятельности независимо от достигнутого уровня текущего рейтинга и проводится на образовательном портале Института (<https://lms.mitu.msk.ru/>).

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр исчисляется исходя из 100-балльной системы оценивания по следующей формуле:

$$\text{Итоговый рейтинг за семестр} = \text{Текущий рейтинг} * 0,7 + \text{Рейтинг ППА} * 0,3$$

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр позволяет ему получить зачет или положительную оценку по экзамену (зачету с оценкой) без дополнительного аттестационного испытания в период зачетно-экзаменационной сессии.

Оценивание учебных достижений осуществляется с учетом установленных критериев применительно к разным контрольно-оценочным материалам.

Критерии оценивания по видам оценочных средств

Оценочное средство	Баллы			
	2, «неудовлетворительно» (0-54 балла)	3, «удовлетворительно» (55-66 баллов)	4, «хорошо» (67-84 балла)	5, отлично (85-100 баллов)
Вопросы к занятиям	теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе	теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов	теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить сам	теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану
Тесты, Итоговый тест	общий вес правильных ответов менее 54%	общий вес правильных ответов составляет 55-66%	общий вес правильных ответов 67-85%	общий вес правильных ответов не менее 85%
Задание, Итоговое практическое задание	работа выполнена фрагментарно, обучающийся проявляет незнание значительной части теоретического материала соответствующего раздела программы учебной дисциплины, допускает грубые ошибки, большинство терминов и формулы определены неверно	работа выполнена фрагментарно, без достаточного научного обоснования решений поставленных перед обучающимся задач, связь результатов его работы с теорией учебной дисциплины прослеживается слабо, в определениях допущено около 50% ошибок	задание выполнено полностью, грамотно, в соответствии с теорией учебной дисциплины, обучающийся проявляет способность к научной аргументации собственной точки зрения, определения терминам даны, задачи решены, но с некоторыми ошибками	задание выполнено полностью, ответ соответствует установленным требованиям, демонстрирует глубину и грамотность изложения, обучающийся проявляет способность к научной аргументации собственной точки зрения, свободно оперирует знаниями по дисциплине и верно дает определения терминам
Реферат, эссе	Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем	Тема соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении	Тема актуальна, содержание соответствует заявленной теме, тема раскрыта недостаточно полно, использован научный язык изложения, материал изложен логично и последовательно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты	Тема актуальна, содержание соответствует заявленной теме, тема полностью раскрыта, проведен анализ различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, использован научный язык изложения, материал изложен логично и последовательно, при подготовке к докладу выступающий использовал актуальную литературу, сформули-

Оценочное средство	Баллы			
	2, «неудовлетворительно» (0-54 балла)	3, «удовлетворительно» (55-66 баллов)	4, «хорошо» (67-84 балла)	5, отлично (85-100 баллов)
		нии материала, при оформлении работы имеются недочеты		рованы выводы и (или) авторская позиция, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.
Контрольная работа	Число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины работы; если обучающийся не приступал к выполнению работы или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий	Показаны минимальные знания по основным темам; выполнено не менее половины работы или допущены в ней: а) не более двух грубых ошибок, б) не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) не более двух-трех негрубых ошибок, г) одна негрубая ошибка и три недочета, д) при отсутствии ошибок, 4-5 недочетов	Показан достаточный уровень знания изученного материала по теме/модулю/дисциплине, проявлен творческий подход при ответе на вопросы, умение анализировать проблему и делать обобщающие выводы; работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов.	Показан высокий уровень знания изученного материала по теме/модулю/дисциплине, проявлен творческий подход при ответе на вопросы, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие выводы; работа выполнена грамотно с точки зрения поставленной задачи, т.е. без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета

По дисциплинам с формой промежуточной аттестации «зачет» итоговый рейтинг за семестр является окончательным результатом. Если он ниже 55 баллов, то обучающийся получает неудовлетворительную оценку и направляется на повторную промежуточную аттестацию (пересдачу).

В случаях, когда достигнутый обучающимся итоговый рейтинг за семестр по дисциплинам с формой промежуточной аттестации «экзамен» или «зачет с оценкой» не позволяет ему получить положительный результат или обучающийся претендует на более высокий результат, он имеет возможность пройти промежуточную аттестацию с дополнительным аттестационным испытанием в период зачетно-экзаменационной сессии, но с обнулением итогового рейтинга за семестр.

Дополнительное аттестационное испытание в период зачетно-экзаменационной сессии обучающийся проводится письменно, экзаменационный билет включает теоретическую (тестовые вопросы) и практическую (задание) части. Итоговый рейтинг обучающегося по промежуточной аттестации определяется как сумма баллов, полученных обучающимся за ответы на тестовые вопросы (0-60 баллов) и выполнение практического задания (0-40 баллов) билета, максимальное количество баллов 100.

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр (в случае получения оценки «автоматом») или итоговый рейтинг обучающегося по промежуточной аттестации формирует его семестровую оценку по дисциплине.

9.3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации для контроля этапов сформированности уровней компетенций

9.3.1 Тесты

Задания закрытого типа с выбором ответа

	Задание	Правильный ответ
1.	Что из перечисленного является инцидентом в динамике конфликта? А) Накопление недовольства В) Первое открытое столкновение сторон С) Поиск компромисса D) Завершение конфликта	В) Первое открытое столкновение сторон
2.	Какая стратегия поведения в конфликте по модели Томаса–Киллманна характеризуется высоким уровнем напористости и низким уровнем кооперации? А) Сотрудничество В) Компромисс С) Конкуренция D) Избегание	С) Конкуренция
3.	Что такое медиация? А) Судебное разбирательство В) Процесс урегулирования спора с участием независимого посредника С) Психологическое консультирование одной из сторон D) Арбитраж	В) Процесс урегулирования спора с участием независимого посредника
4.	Какой элемент не входит в структуру конфликта? А) Стороны конфликта В) Объект конфликта С) Медиатор D) Условия протекания конфликта	С) Медиатор
5.	Техника «Я-сообщения» предполагает: А) Обвинение собеседника В) Выражение своих чувств без оценки другого С) Игнорирование проблемы D) Поиск компромисса	В) Выражение своих чувств без оценки другого
6.	Какая стадия динамики конфликта следует непосредственно после инцидента? А) Латентная фаза В) Эскалация С) Деэскалация D) Завершение конфликта	С) Деэскалация
7.	Что из перечисленного является примером конфликтогена — провоцирующего фактора? А) Активное слушание В) Я-сообщение С) Прямая негативная оценка другого человека D) Постановка общих целей	С) Прямая негативная оценка другого человека
8.	Какая стратегия поведения в конфликте по модели Томаса–Киллманна характеризуется высокой напористостью и высокой кооперацией? А) Конкуренция В) Компромисс С) Сотрудничество D) Приспособление	С) Сотрудничество

9.	В чем заключается основное отличие позиции от интереса в конфликте? А) Позиция — это скрытое желание, интерес — это открытое требование В) Позиция — это формальное требование, интерес — это истинная мотивация и потребность С) Позиция и интерес — это одно и то же Д) Позиция всегда рациональна, интерес — эмоционален	В) Позиция — это формальное требование, интерес — это истинная мотивация и потребность
10.	Какой метод разрешения конфликтов предполагает участие нейтрального третьего лица, которое не принимает решения за стороны, а помогает им договориться? А) Судебное разбирательство В) Арбитраж С) Медиация Д) Административное давление	С) Медиация
11.	Что из перечисленного относится к техникам активного слушания? А) Перебивание собеседника В) Перефразирование услышанного своими словами С) Дача советов Д) Оценивание сказанного	В) Перефразирование услышанного своими словами
12.	Как называется эффект, при котором конфликт из деловой сферы переходит в личную, и стороны начинают приписывать друг другу негативные черты? А) Атрибуция враждебности В) Эскалация по формуле «насилие — насилие» С) Рефлексия конфликта Д) Деиндивидуализация	А) Атрибуция враждебности
13.	Какая стратегия поведения в конфликте наиболее эффективна, когда вопрос не важен, а отношения с оппонентом необходимо сохранить любой ценой? А) Конкуренция В) Сотрудничество С) Избегание Д) Приспособление	Д) Приспособление
14.	Согласно методу принципиальных переговоров Р. Фишера и У. Юри, что означает принцип «отделяйте человека от проблемы»? А) Критикуйте личность оппонента, а не его аргументы В) Будьте мягкими к людям и жесткими к проблеме С) Игнорируйте эмоциональное состояние оппонента Д) Добивайтесь своего любой ценой	В) Будьте мягкими к людям и жесткими к проблеме
15.	Что из перечисленного является конструктивной функцией конфликта? А) Ухудшение психологического климата В) Выявление скрытых проблем и противоречий С) Рост эмоционального напряжения Д) Разрушение социальных связей	В) Выявление скрытых проблем и противоречий
16.	Какой из перечисленных методов относится к методам диагностики конфликта? А) Картография конфликта В) Метод «мозгового штурма» С) Трансактный анализ	А) Картография конфликта

	D) Гипноз	
17.	Какая техника коммуникации предполагает описание конкретного поведения в конкретной ситуации без оценки личности? A) Ты-сообщение B) Обобщенная критика C) Я-сообщение D) Навешивание ярлыков	C) Я-сообщение

9.3.2 Практические задания и кейсы (кейс-задания)

Задания закрытого типа на установление соответствия

	Задание	Правильный ответ												
18.	Установите соответствие между стратегией поведения в конфликте по модели Томаса–Киллмана и её характеристикой: <table><tr><th>Стратегия</th><th>Характеристика</th></tr><tr><td>1. Конкуренция</td><td>А. Уход от конфликта, низкая напористость и низкая кооперация</td></tr><tr><td>2. Сотрудничество</td><td>В. Жесткое отстаивание своих интересов, высокая напористость, низкая кооперация</td></tr><tr><td>3. Избегание</td><td>С. Поиск взаимовыгодного решения, высокая напористость и высокая кооперация</td></tr><tr><td>4. Приспособление</td><td>Д. Частичное удовлетворение интересов каждой стороны, средняя напористость и средняя кооперация</td></tr><tr><td>5. Компромисс</td><td>Е. Отказ от своих интересов в пользу другого, низкая напористость, высокая кооперация</td></tr></table>	Стратегия	Характеристика	1. Конкуренция	А. Уход от конфликта, низкая напористость и низкая кооперация	2. Сотрудничество	В. Жесткое отстаивание своих интересов, высокая напористость, низкая кооперация	3. Избегание	С. Поиск взаимовыгодного решения, высокая напористость и высокая кооперация	4. Приспособление	Д. Частичное удовлетворение интересов каждой стороны, средняя напористость и средняя кооперация	5. Компромисс	Е. Отказ от своих интересов в пользу другого, низкая напористость, высокая кооперация	1-В 2-С 3-А 4-Е 5-Д
Стратегия	Характеристика													
1. Конкуренция	А. Уход от конфликта, низкая напористость и низкая кооперация													
2. Сотрудничество	В. Жесткое отстаивание своих интересов, высокая напористость, низкая кооперация													
3. Избегание	С. Поиск взаимовыгодного решения, высокая напористость и высокая кооперация													
4. Приспособление	Д. Частичное удовлетворение интересов каждой стороны, средняя напористость и средняя кооперация													
5. Компромисс	Е. Отказ от своих интересов в пользу другого, низкая напористость, высокая кооперация													

Задания закрытого типа на установление последовательности

	Задание	Правильный ответ
19.	Установите правильную последовательность стадий медиационного процесса: А. Выработка и обсуждение вариантов соглашения В. Вступительное слово медиатора (представление, правила) С. Презентация сторонами своих позиций и интересов Д. Диалог между сторонами, поиск решений Е. Заключение итогового соглашения.	В, С, А, D, Е
20.	Установите правильную последовательность этапов подготовки и проведения переговоров согласно методу Р. Фишера и У. Юри: А. Отделить человека от проблемы (не	А, С, D, В

	смешивать личное и деловое) В. Настаивать на использовании объективных критериев (справедливые стандарты) С. Сосредоточиться на интересах, а не на позициях (выявить истинные потребности) D. Разработать взаимовыгодные варианты (мозговой штурм, расширение выбора)	
--	--	--

Задания открытого типа

	Задание	Правильный ответ
21.	Заполните пропуск: «Стадия конфликта, на которой происходит открытое противодействие сторон и нарастание негативных эмоций, называется _____».	эскалация
22.	Заполните пропуск: «Согласно модели Томаса–Киллманна, стратегия _____ предполагает низкую напористость и низкую кооперацию».	избегание